

Boîte à outils pour l'évaluation rapide multisectorielle des besoins humanitaires (ERM)

Contenu de la boîte à outils ERM

La boîte à outils ERM est le fruit d'une importante consultation et collaboration avec tous les partenaires humanitaires en RDC, y compris la coordination et les clusters, entre décembre 2018 et mai 2020. Elle contient :

- **Le manuel ERM** : présente la nouvelle approche ERM adoptée sur base des objectifs définis pour l'ERM par les partenaires et fournit des guides techniques aux éléments essentiels de la mise en œuvre de l'ERM ainsi que d'autres ressources potentiellement utiles.
- **Les questionnaires** : informateur clé (**IC**), enquête ménage (**EM**) et groupe de discussion communautaire (**GDC**) en version **Word** et **Kobo**. Des traductions des versions Word en Swahili et en Lingala sont incluses afin de soutenir la formation des enquêteurs aux questionnaires dans les zones où ces langues sont répandues.
- **L'outil d'analyse et de rapportage ERM** : comprenant des instructions détaillées, un outil d'allocation de l'échantillon EM, les masques de saisie pour chaque questionnaire et le format de rapport ERM automatisé (une version avec des données d'exemple pour voir le résultat final dans le rapport ; une version sans données d'exemples prête à être utilisée). Cet outil permet de produire automatiquement et donc très rapidement un rapport quantitatif basé sur les données IC et EM, auxquelles peuvent s'ajouter ou se substituer des analyses qualitatives issues des GDC (et éventuellement d'autres approches comme la revue des données secondaires ou l'observation libre). Le rapport inclut des niveaux de sévérités pour certains critères de sévérité identifiés avec les clusters au sein de chaque secteur.
- **(L'outil optionnel de synthèse des données de mouvement de population issues des outils IC, EM et GDC** : permet de prendre en compte les données de MdP des divers questionnaires ERM tout en évitant le comptage multiple de mouvements rapportés à travers différents questionnaires – EM, IC ou GDC – mais qui sont en réalité les mêmes. Le rapport ERM de base ne permet de présenter les résultats MdP que pour un seul questionnaire, avec une hiérarchie IC, GDC, EM).
- Une **présentation sur l'utilisation de KoboCollect** (y compris Kobosync pour le transfert de données hors ligne) sur lequel les outils sont basés.
- Un **module de formation sur la boîte à outils ERM** : pour soutenir les partenaires dans la formation de leurs collaborateurs dans l'utilisation de la boîte à outils ERM.

Résumé de la marche à suivre pour l'utilisation de la boîte à outils ERM

Un partenaire souhaitant mettre en œuvre une ERM au moyen de la nouvelle boîte à outils doit suivre les étapes suivantes :

Avant la collecte des données

1. Téléchargement de la boîte à outils ERM à l'aide du lien partagé avec OCHA. Il est recommandé de lire le manuel ERM pour comprendre les objectifs et approches de l'ERM ;
2. Notification auprès d'OCHA de la planification d'une ERM ;
3. S'il est prévu de mener des GDC : Le questionnaire GDC n'existe pas en version Kobo et des exemplaires doivent être imprimés sur papier s'il est prévu d'utiliser ce questionnaire. S'il n'est pas prévu de faire des IC ou des EM, les étapes 4 ; 5 ; 7 et 9 ci-dessous ne sont pas nécessaires ;
4. S'il est prévu de mener des IC ou EM : OCHA crée un nouveau « projet Kobo » spécifiquement pour cette ERM et donne les droits d'accès et de téléchargement des données au compte Kobo du partenaire. (Ceci permet de garantir que les dernières versions à jour des questionnaires ERM sont utilisées, et que les

bases de données sont centralisées auprès d'OCHA pour exploitation dans les processus de coordination stratégiques – p.ex. HNO/HRP. Les partenaires peuvent créer leurs propres projets Kobo s'ils le souhaitent, mais doivent tout de même en informer OCHA et partager les bases de données avec afin de soutenir la coordination) ;

5. Téléchargement des questionnaires (IC/EM) depuis ce projet Kobo par le partenaire directement sur les tablettes/smartphones utilisés et formation des enquêteurs sur ces questionnaires;

Pendant la collecte des données

6. Collecte des données au moyen de ces questionnaires, en suivant les recommandations d'échantillonnage présentées dans le manuel ERM. Il est très important de suivre ces bonnes pratiques en matière d'échantillonnage afin d'obtenir des résultats de qualité utiles à la prise de décision. En particulier, si des EM sont mises en œuvre, il est fortement recommandé d'utiliser – avant et si possible pendant la collecte des données – le calculateur d'allocation proportionnelle de l'échantillon contenu dans l'onglet « Méthodologie » de l'outil d'analyse et de rapportage. Dans le cadre de l'ERM n'est pas recommandé de stratifier l'échantillon (p.ex. par statut de déplacement), car ceci nécessiterait de multiplier l'échantillon (minimum 100 ménages) par le nombre de strates et créerait ainsi un échantillon trop important (p.ex. 300 pour trois strates). Un échantillon de 100 ménages ne peut pas être stratifié (p.ex. divisé entre ménages déplacés et ménages de la communauté hôte) si l'on souhaite obtenir des données représentatives – cette représentativité étant le principal avantage d'une approche EM ;

Après la collecte des données

7. Téléchargement des données (IC/EM) collectées (sur le site web Kobo – OCHA peut le faire sur demande pour le partenaire si nécessaire) ou si aucune connexion internet n'est disponible : extraction des données à l'aide de KoboSync ;
8. Insertion des données dans l'outil d'analyse et de rapportage ERM selon les instructions dans l'onglet « Lisez-moi ! » de l'outil. (*Optionnel : insertion des données dans l'outil optionnel de synthèse des données de mouvement de population et inscription des résultats directement dans l'onglet Rapport de l'outil d'analyse et de rapportage*) ;
9. Nettoyage des données (IC/EM) ;
10. Remplissage des onglets « Méthodologie » et « Contexte » avec les données pertinentes devant être inscrites manuellement (voir onglet « Lisez-moi »).
11. Si des IC et/ou EM ont été mis en œuvre : le rapport ERM basé sur les données quantitatives (IC/EM) peut déjà être partagé à cette étape, même si des données GDC ont également été collectées. Ceci permet d'accélérer la transmission d'informations utiles à la prise de décision sans attendre la production plus chronophage de l'analyse qualitative issue des données GDC, qui peut prendre quelques jours de plus. Un premier rapport ERM quantitatif peut ainsi être produit et partagé très rapidement – potentiellement même dans la demi-journée suivant la fin de la collecte des données.
12. Production de l'analyse qualitative : remplissage de l'onglet « Données GDC-RDS », puis remplissage des boîtes de texte d'analyse dans tous les onglets subséquents.
13. Partage du rapport ERM finalisé avec la coordination humanitaire (p.ex. ICR). Le partage des rapports est très important pour soutenir une bonne coordination de l'action humanitaire entre les partenaires.

Pour toute question ou clarification, veuillez contacter OCHA.
